**Migrációs jegyzőkönyv sablon** 

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ} **Sablon** {TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}

**<Érintett alkalmazás neve (Rövidítése)>**

**<n.m> verzió**

Készült: <év>. <hónap>. <nap>.

**Készítette:**

# Dokumentum kontroll

## Dokumentum jellemzők

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt hivatalos neve: | <Projekt hivatalos neve> |
| Projekt rövid neve | <projekt rövid neve> |
| Dokumentum címe: | <Projekt hivatalos neve> – <Alcím> – <Érintett alkalmazás neve (Rövidítése)> |
| Verziószám: | <n.m> |
| Állapot: |  |
| Kiadás kelte: | <0000>. <00. 00.> |
| Utolsó mentés kelte: | <0000>. <00. 00.> |
| Készítette: |  |
| Fájlnév: | <FileName> |

## Jóváhagyások

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Név | Szervezeti egység | Szervezet | Dátum | Aláírás |
| <XY> |  | <IdomSoft Zrt.> | <0000>. <00. 00.> |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Változtatások jegyzéke

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verzió | Dátum | Változtatás rövid leírása |
| <1.0> | <0000>. <00. 00.> | <Első verzió> |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Kapcsolódó dokumentumok

|  |  |
| --- | --- |
| Dokumentum címe | Dokumentum helye /fájl neve |
|  |  |
|  |  |

Tartalomjegyzék

[1 Dokumentum kontroll 2](#_Toc184908119)

[1.1 Dokumentum jellemzők 2](#_Toc184908120)

[1.2 Jóváhagyások 2](#_Toc184908121)

[1.3 Változtatások jegyzéke 2](#_Toc184908122)

[1.4 Kapcsolódó dokumentumok 2](#_Toc184908123)

[2 Cél és hatókör 7](#_Toc184908124)

[2.1 Kapcsolódó dokumentumok 7](#_Toc184908125)

[3 Fogalmak és rövidítések 7](#_Toc184908126)

[4 Migrációs lépések 8](#_Toc184908127)

[5 Tesztelés 8](#_Toc184908128)

[5.1 Teljességi vizsgálat 9](#_Toc184908129)

[5.2 Funkcionális vizsgálat 9](#_Toc184908130)

[6 Megfelelési szintek kiértékelése 10](#_Toc184908131)

Ábrajegyzék

**Nincs ábrajegyzék-bejegyzés.**

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ}

**Informatív leírás**

Ezen sablon annak érdekében került kiadásra, hogy segítséget nyújtson az egységes Migrációs jegyzőkönyv dokumentumok létrehozásában. Az Informatív leírás fejezet általános információkat fogalmaz meg, mely nem eleme a sablon alapján kialakításra kerülő Migrációs jegyzőkönyv dokumentumnak. Az elkészítés során törölni kell a fájlból minden további, a kitöltést segítő magyarázó résszel együtt.

**Dokumentum célja**

A migrációs jegyzőkönyv célja, hogy a későbbi visszakereshetőség, illetve hibakeresés érdekében részletesen dokumentálja az alkalmazás újabb verziójára, vagy régi rendszerről egy új rendszerre történő migráció során elvégzett lépéseket. Migrációs jegyzőkönyvet sikeres és sikertelen migráció esetén egyaránt készíteni kell, egyrészt, hogy ellenőrizni lehessen később a sikertelen migrációt követően az alkalmazás eredeti verziójára való visszaállás lépéseinek helyességét, másrészt előfordulhat, hogy a sikertelen migráció során olyan műveletekre került sor, melyek a visszaállított alkalmazás vagy annak futtatási környezetének állapotára befolyással voltak.

**Dokumentumnak nem célja**

A migrációs jegyzőkönyvnek nem célja:

* bemutatni a migrációs folyamatot — erre a migrációs terv szolgál,
* leírni a sikeres vagy sikertelen migrációt követő tevékenységeket.

**Felhasználói körök**

Az informatikai rendszerterv az alábbi felhasználói kör számára készül.

|  |  |
| --- | --- |
| **Szerepkör** | **Felhasználás módja** |
| Üzemeltető | Migráció során elvégzett lépések dokumentálása. |
| Tesztelő | Migráció sikerességét ellenőrző lépések dokumentálása. |
| Adminisztrátor | Migrációt követő esetleges hibakeresés. |
| Fejlesztő | Migrációt követő esetleges hibakeresés. |

**Felhasznált dokumentumok**

* Migrációs terv

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}

# Cél és hatókör

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ}

A fejezet célja: migrációs jegyzőkönyv célja és hatóköre.

A fejezet tartalmi elvárása: röviden ismertesse a dokumentum célját és célközönségét, valamint sorolja fel a migráció által érintett modulokat és a hozzájuk kapcsolódó adatbázisokat.

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}

## Kapcsolódó dokumentumok

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ}

Az alfejezet célja: kapcsolódó dokumentációk felsorolása.

Az alfejezet tartalmi elvárása: a migrációs tervet és a migrációhoz használt eszközök leírását tartalmazó dokumentumokon kívül sorolja fel a migráció által érintett modulok fizikai rendszertervét, illetve kapcsolódó adatbázisaik fizikai adatmodelljét magában foglaló dokumentumokat.

Az alfejezet formai elvárása: dokumentumok címeinek és a dokumentumokra mutató URL-ek felsorolása.

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}

# Fogalmak és rövidítések

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ}

A fejezet célja: a migrációs jegyzőkönyvben használt fogalmak és rövidítések ismertetése.

A fejezet tartalmi elvárása: sorolja fel a dokumentumban használt mindazon fogalmakat, illetve rövidítéseket, melyek nem tekinthetők széles körben ismertnek, valamint jelentésüket olyan részletességgel kell elmagyaráznia, hogy a célközönség tagjai megértsék azokat. A fejezet elsősorban referenciaként szolgál, így az itt szereplő fogalmak, illetve rövidítések magyarázatát a dokumentum azon pontjain is meg kell ismételni, ahol azok először megjelennek.

A fejezet formai elvárása: Ábécé sorrendben a fogalmak és magyarázatuk.

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}

# Migrációs lépések

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ}

A fejezet célja: migráció során elvégzett lépések leírása.

A fejezet tartalmi elvárásai:

* részletesen írja le a migráció folyamán elvégzett lépéseket, melyeknek követniük kell a migrációs tervben meghatározott tartalmat és sorrendet. Minden lépésre vonatkozóan rögzítse:
  + hol, mikor és ki végezte el a lépést,
  + hivatkozás a migrációs terv adott lépésre vonatkozó pontjára,
  + az adott migrációs lépés elvégzésére vonatkozó parancs, összes paraméterével együtt. Amennyiben a parancs nem szabványos, az operációs rendszer vagy az alkalmazást futtató infrastruktúra (például adatbáziskezelő, megosztott fájltároló) által biztosított eszköz volt, annak verziószáma;
  + a parancs kimenete. Ha a parancs kimenete hosszadalmas, abból elég csak a releváns részt idézni a jegyzőkönyvben, azonban a jegyzőkönyv mellékleteként a teljes kimenetet csatolni kell;
* előfordulhat, hogy valamely lépés során a migrációs tervben nem szereplő, járulékos parancsot kell kiadni, akár azért, mert a migrációs terv hiányos, akár mert szükség volt valamilyen korrekcióra. A fejezet dokumentálja ezeket úgy, mint a migrációs tervben levőket, és magyarázza meg a járulékos parancs kiadásának okát,
* sikertelen lépés esetén a fejezet ismertesse a sikertelenség okát, valamint:
  + ha az ok időszakos meghibásodás volt (például hálózati kapcsolódási probléma), a fejezet ismertesse a megismételt lépés leírását,
  + ha az ok könnyen javítható hiba volt (például hibás paraméterezés, nem elegendő szabad lemezkapacitás), a fejezet emelje ki a korrekció jellegét, és ismertesse a megismételt lépést, függetlenül attól, hogy annak paraméterezése megegyezett-e a korábbi kísérletnél használttal,
  + ha az ok nem javítható egyszerűen, a fejezet hivatkozza meg a hibával kapcsolatban esetlegesen létrehozott hibajegyet.

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}

# Tesztelés

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ}

A fejezet célja: migráció sikerességét ellenőrző lépések elvégzésének leírása.

A fejezet tartalmi elvárása: ismertesse azon lépéseket, melyek segítségével a migráció sikeressége ellenőrzésre került. Az ellenőrzés két területet fed le: teljességi vizsgálat és funkcionális vizsgálat.

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}

## Teljességi vizsgálat

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ}

Az alfejezet célja: migrált alkalmazás teljességi vizsgálatának leírása.

Az alfejezet tartalmi elvárása: írja le azokat a teszteket, melyek a migrált alkalmazás teljességét ellenőrzik, vagyis azt, hogy a migráció során az összes, az alkalmazás által kezelt adat átkerült az alkalmazás új verziója alá, mégpedig az új verzió által elvárt formátumban. Az ellenőrzés célszerűen az alkalmazás egy vagy több interfészén keresztül történik, valamelyik használati eset segítségével, és ideális esetben nem invazív, vagy ha igen, akkor a vizsgálat végén a módosított adatok eredeti állapotát vissza kell állítani.

Minden tesztre vonatkozóan az alábbiakat kell dokumentálni:

* teszt megnevezése,
* teszt céljának rövid leírása,
* annak indoklása, hogy a teszt ebben a formájában miért alkalmas a cél elérésére,
* teszt lépéseinek felsorolása,
* teszt eredményének kiértékelése.

A teszt lépéseinél a következőket kell dokumentálni:

* a lépést végző személyt és az elvégzés idejét,
* a lépéshez megadott bemeneti adatokat,
* a lépés eredményét, beleértve az esetlegesen észlelt hibákat vagy más anomáliákat,
* ha a lépés valamilyen okból nem volt végrehajtható (például a lépés elvégzésére szolgáló eszköz hibás működése vagy az alkalmazást futtató környezet meghibásodása miatt), annak okát, a kapcsolódó hibaüzenetekkel együtt.

Ha a tesztelés sikertelen volt, a fejezet hivatkozza meg a tapasztalt hibával kapcsolatban esetlegesen létrehozott hibajegyet.

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}

## Funkcionális vizsgálat

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ}

Az alfejezet célja: migrált alkalmazás funkcionális vizsgálatának leírása.

Az alfejezet tartalmi elvárása: írja le azokat a teszteket, melyek a migrált alkalmazás funkcionalitását ellenőrzik. A funkcionalitás ellenőrzése célszerűen a funkcionális tesztelési tervben foglalt, kritikusnak minősített tesztek alapján történik (smoke testing), nem szükséges az összes tesztet elvégezni.

Minden elvégzett tesztre vonatkozóan az alábbiakat kell dokumentálni:

* hol, mikor és ki végezte el a tesztet,
* hivatkozás a funkcionális tesztelési terv megfelelő részére,
* a teszt lépéseit, minden lépéshez megadva az ahhoz felhasznált bemeneti adatokat és a kapott eredményt,
* a teszt eredményét, beleértve az esetlegesen észlelt hibákat vagy más anomáliákat,
* ha a teszt valamilyen okból nem volt végrehajtható (például a lépés elvégzésére szolgáló eszköz hibás működése vagy az alkalmazást futtató környezet meghibásodása miatt), annak okát, a kapcsolódó hibaüzenetekkel, képernyőképekkel együtt.

Ha a tesztelés sikertelen volt, a fejezet hivatkozza meg a tapasztalt hibával kapcsolatban esetlegesen létrehozott hibajegyet.

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}

# Megfelelési szintek kiértékelése

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ}

A fejezet célja: migrációt követő ellenőrzések során kapott eredmények alapján a megfelelési szintek kiértékelése.

A fejezet tartalmi elvárása: meghatározza a megfelelési szinteket, és mindegyikhez megadja, hogy az adott szint eléréséhez mely migrációs ellenőrzéseknek (teljességi vagy funkcionális) kell sikeresnek lenniük. A megfelelési szintek egymásra épülve egyre szigorúbb formában is megfogalmazhatók. A megfelelési szintek felhasználásával történjen meg a migráció eredményességének kiértékelése.

A Migrációs jegyzőkönyv tartalmazza a migráció kiértékelését és jóváhagyását végző felelős nevét.

{TÖRLENDŐ\_RÉSZ\_VÉGE}