

# Kitöltési útmutató a csatlakozási dokumentumokhoz

## Csatlakozási igénybejelentő

### 1. Szervezeti adatai

**A szervezet neve:** az intézmény teljes hivatalos megnevezése, azonban a hossza maximum 150 alfanumerikus karakter lehet.

**A szervezet rövidített neve:** a szervezet hivatalos (pl. alapító okiratban szereplő) rövidített neve.

**A szervezet törzskönyvi nyilvántartási azonosítója (MÁK kód):** a Magyar Államkincstár által az intézmény számára kibocsátott nyilvántartási szám (PIR szám). Ez egy hatjegyű szám, ami az érkeztetési szám képzésénél kerül felhasználásra a rendszerben, mely kiegészítésre kerül „000” karakterekkel. Abban az esetben, ha az intézmény nem rendelkezik MÁK kóddal, akkor egy 0 karaktert és a szervezet adószámának első 8 számjegyét szükséges megadni.

**A szervezet cégjegyzékszám:** a gazdasági társaság esetén, annak egyedi azonosítója (BS-CF-NNNNNN formátumban).

**A szolgáltatáshoz való csatlakozás jogalapja:** a szervezet KKSZB-hez történő csatlakozását megalapozó jogszabályi hivatkozás.

### 2. Szakmai közreműködésre jogosult személyek kijelölése

A **szakmai közreműködésre jogosult személyek** kijelölése kifejezetten a KKSZB tekintetében létrejövő Szolgáltatási Szerződés keretében értelmezendő. A KKSZB szolgáltatás keretében, a képviseletre jogosult személyek jogosultak az adott Szervezet nevében **Regisztrációs adatlap**<sup>1</sup> benyújtására. A KKSZB szolgáltatás keretében képviseletre jogosult személyek kijelölésére a **Csatlakozási megállapodás megkötésére jogosult személy** jogosult. A képviseletre jogosult személyek (és azok adatai) a Csatlakozási megállapodás mellékletét képező, a Csatlakozási megállapodás megkötésére jogosult személy által szintén aláírt adatlapon kerülnek rögzítésre. A képviseletre jogosultak körében, személyében, adataiban bekövetkező változások bejelentésére szintén a Csatlakozási Megállapodás megkötésére jogosult személy jogosult.

Új kapcsolódó fél bejelentése, valamint a már regisztrált kapcsolódó félre, illetve a kapcsolódó fél tekintetében megjelölt **Szolgáltatás-felelősök, Szolgáltatás-katalógus kezelők, Kapcsolattartók és Technikai kapcsolattartók** adataira vonatkozó változás bejelentése tehát a Regisztrációs adatlapon történik, amelyet a képviseletre jogosult személy jogosult aláírni és benyújtani.

#### *Szerződéses képviselő változása*

---

<sup>1</sup> A **Regisztrációs adatlap** a KKSZB szolgáltatáshoz (Szolgáltatási Szerződés megkötését követően) csatlakozó szervezet nyilvántartásainak/szakrendszereinek/rendszereinek (együttesen: kapcsolódó felek) bejelentésére és az azokhoz tartozó Szolgáltatás-felelősök, Szolgáltatás-katalógus kezelők, Kapcsolattartók és Technikai kapcsolattartók kijelölésére szolgáló dokumentum, amelynek aláírására és benyújtására a Csatlakozási Megállapodás mellékletében megjelölt, **képviseletre jogosult személyek** jogosultak. A Regisztrációs adatlap kitöltése és benyújtása kapcsolódó felelként történik (egy kapcsolódó fél = egy Regisztrációs adatlap).

Amennyiben a **Csatlakozási Megállapodás megkötésére és mellékletének aláírására jogosult** személyében változás következik be, akkor annak bejelentésére a Szervezet képviselőjére jogosult személy vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.

### 3. Szükséges dokumentumok

A kérelem céljának megfelelő dokumentumok csatolása szükséges ahhoz, hogy a kérelem elbírálható legyen. Az igénybejelentő beadásával egyidejűleg **a csatlakozni kívánó szervezetek, jogalanyiségukat aláírási címpéldány/aláírás minta fénymásolatával igazolják**, melyben amennyiben nem a szervezet vezetője az aláírója az igénybejelentőnek, úgy **a képviselőre jogosult személy aláírásának jogosultságát hitelesíteni szükséges.**

Amennyiben az igénybejelentővel egyidejűleg igényli a KKSzB integrációs tesztkörnyezetéhez való hozzáférést is, akkor ki kell töltenie a Technikai adatbekérő adatlapot, hogy csatlakozó félként regisztrálni tudjuk. Ezt a dokumentumot a csatlakozási igénybejelentő adatlap mellett szintén megtalálja az Idomsoft honlapján.

Abban az esetben, amennyiben az igénybejelentővel egyidejűleg igényli a KKSzB éles környezetéhez való hozzáférést is, akkor ki kell töltenie a Regisztrációs adatlapot, mely dokumentum szintén elérhető az Idomsoft honlapján.

### 4. Nyilatkozat

Az 'igen' jelölőnégyzet bejelölésével nyilatkozik arról, hogy a szerződéskötéssel egyidejűleg szolgáltatóként és/vagy kliensként is szeretne regisztrálni a KKSzB éles rendszerébe.

A 'nem' jelölőnégyzet bejelölésével nyilatkozik arról, hogy a regisztrációkat nem a szerződéskötéskor, hanem egy későbbi időpontban szeretné elindítani.

### 5. Csatlakozási igénybejelentő aláírása

A *Csatlakozási igénybejelentőt* a tárgykörben, a csatlakozó szervezet nevében eljárni (így a Csatlakozási Megállapodást is aláírni) jogosult személy saját kezű aláírásával és a csatlakozó szervezet pecsétlenyomatával szükséges ellátni.

## Technikai adatbekérő<sup>2</sup>

### 1. A teszt csatlakozás célja

Amennyiben a megadott szervezethez tartozó valamely Kapcsolódó Fél szolgáltatást nyújt KKSzB-n keresztül, akkor „a Szolgáltatás nyújtása a KKSzB-n (Szolgáltatóként)” és/vagy amennyiben valamely Kapcsolódó Fél szolgáltatást szeretne igénybe venni, akkor „a KKSzB-n nyújtott szolgáltatás igénybevétele (Kliensként)” jelölőnégyzetet kell bejelölni.

Amennyiben mindét állítás igaz, akkor értelemszerűen „Mindkettő”-t jelölőnégyzetet kell bejelölni.

Megjegyzés: Értelemszerűem olyan eset nincs, hogy egyik jelölőnégyzetet sem kell bejelölni.

---

<sup>2</sup> A KKSzB integrációs környezetére történő csatlakozáshoz szükséges dokumentum. Abban az esetben, ha az adatlap valamilyen okból ismételtlen kerül kitöltésre (javítás, új szolgáltatás kijánlása, új szolgáltatás igénybevétele), akkor az újdonságokat kiemelten kérjük megjeleníteni.

Amennyiben a megadott szervezethez tartozó valamely Kapcsolódó Fél szolgáltatást szeretne nyújtani éles környezetben, úgy a tesztcsatlakozás esetén is be kell jelölni „a Szolgáltatás nyújtása a KKSZB-n (Szolgáltatóként)” jelölőnégyzetet is, mivel a feltételek között szerepel, hogy a kijárlott szolgáltatások tekintetében azonos verziójú teszt- és éles hozzáférést is kell biztosítani a szolgáltatást igénybe vevő szervezetek számára.

## **2. Kapcsolódó fél (felek) megnevezése (A lista bővíthető)**

Azokat a csatlakoztatni kívánt nyilvántartás(ok), szakrendszer(ek), rendszer(ek) neveit kell megadni, amelyeket szolgáltató vagy igénybevevő oldalon szeretne regisztrálni KKSZB-re. Minden rendszert elég egyszer felsorolni.

A Kapcsolódó rendszerek neveit kérjük pontosan adja meg (figyelembe véve a korábban kitöltött kérdőíveket), hogy azokat egyértelműen beazonosíthatóak legyenek.

## **3. Csatlakozó rendszer(ek) publikus IP címe (A lista bővíthető)**

A megadott IP címek lesznek felvéve a KKSZB tűzfal beállításaiiban. A kitöltést megelőzően kérjük ellenőrizze, hogy a csatlakozó rendszerhez tartozó, internet oldaláról kívülről látható IP címet adta –e meg.

## **4. Teszt RFNY felhasználó(k) kijelölése (A lista bővíthető)**

A felhasználónévként email címet jelenleg nem használjuk üzenetküldésre, de ez a későbbiekben módosulhat, ezért kérjük valós, a természetes személyhez kapcsolódó email címet adjon meg.

Tesztre történő kapcsolódáshoz adhat meg más felhasználókat, mint amelyeneket az éles csatlakozásnál kíván megadni.

## **5. Teszt KKSzB Gateway elérési címei**

A KKSZB internet oldaláról látható IP –címeit adjuk meg, a Csatlakozó Szervezet oldaláról ezeket az IP címeket kell majd beállítani a csatlakozásnál, ezért erről a Csatlakozó szervezet fejlesztőjét/üzemeltetőjét kell informálni, a beállítások elvégzése miatt.

A teszt IP és az éles IP természetesen eltér egymástól, tehát ezeket annak megfelelően kell beállítani.

## Regisztrációs adatlap<sup>3</sup>

### 1. Csatlakozó szervezet adatai

**Csatlakozó szervezet neve:** a Csatlakozási igénybejelentőn megadott szervezet neve

**Megállapodás Idomsoft iktatószáma:** csak abban az esetben szükséges megadni, amennyiben ismeretes

### 2. A csatlakozás célja

Amennyiben a megadott szervezethez tartozó valamely Kapcsolódó Fél szolgáltatást nyújt KKSZB-n keresztül, akkor „a Szolgáltatás nyújtása a KKSZB-n (Szolgáltatóként)” és/vagy amennyiben valamely Kapcsolódó Fél szolgáltatást szeretne igénybe venni, akkor „a KKSZB-n nyújtott szolgáltatás igénybevétele (Kliensként)” jelölőnégyzetet kell bejelölni.

Amennyiben mindkét állítás igaz, akkor értelemszerűen „Mindkettő”-t jelölőnégyzetet kell bejelölni.  
Megjegyzés: Értelemszerűem olyan eset nincs, hogy egyik jelölőnégyzetet sem kell bejelölni.

### 3. A regisztrációs adatlap benyújtásának célja

Szükséges meghatározni, hogy az adatlap milyen céllal került benyújtásra, új kérelem kapcsán, egy már benyújtott kérelem adatain történő módosítás érdekében, vagy azzal a szándékkal, hogy a már csatlakoztatott kapcsolódó fél törlésre kerüljön a Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartásban.

### 4. A Kapcsolódó fél adatai

**Kapcsolódó fél neve:** Azon csatlakoztatni kívánt nyilvántartás, szakrendszer, rendszer nevét kell megadni, amelyet a szolgáltató vagy igénybevevő oldalon szeretne regisztrálni KKSZB-re. A Kapcsolódó rendszer nevét kérjük pontosan adja meg, hogy az egyértelműen beazonosítható legyen.

Ebben a pontban szükséges továbbá megadni azon személyeket, akik ezen kapcsolódó félnél Szolgáltatás-felelős, Szolgáltatáskatalógus-kezelő, Kapcsolattartó, vagy Technikai kapcsolattartó szerepkört betöltenek. Kötelezően töltendő ezen személyek neve, e-mail címe, telefonos elérhetősége, valamint a szerepkör, melyet a Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartásban, illetve a Szolgáltatáskatalógusban betöltenek (egy személynél több szerepkör is bejelölhető)

Szerepkörök definíciói:

- *Kapcsolattartó:* a Csatlakozó Szervezet által a Szolgáltató részére bejelentett, valamely KKSZB-n nyújtott szolgáltatást igénybe vevő Kapcsolódó Fél képviselőre kijelölt természetes személy, aki ellátja a szolgáltatások igénybevitelével kapcsolatos feladatokat;
- *Szolgáltatás Felelős:* a Csatlakozó Szervezet által a Szolgáltató részére bejelentett, KKSZB-n szolgáltatást nyújtó Kapcsolódó Fél képviselőre kijelölt természetes személy, aki jogosult és egyben köteles a szolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátására a KKSZB rendszerében (RFNY);
- *Szolgáltatás-katalógus Kezelő:* a szolgáltató Csatlakozó Szervezet/Kapcsolódó Fél képviselőre jogosult természetes személy, aki ellátja a nyújtott szolgáltatással összefüggő szolgáltatáskatalógus kezelői feladatokat;
- *Technikai kapcsolattartó:* a Csatlakozó Szervezet által a Szolgáltató részére bejelentett, KKSZB-n szolgáltatást nyújtó és/vagy KKSZB-n nyújtott szolgáltatást igénybe vevő Kapcsolódó Fél

---

<sup>3</sup> A KKSZB éles környezetére történő csatlakozáshoz szükséges dokumentum

képviselőre kijelölt természetes személy, aki a Kapcsolódó felet – a kiajánlott és/vagy igénybevett szolgáltatásokkal kapcsolatban – informatikai szakértőként képviseli;

## 5. Csatlakozó rendszer(ek) éles publikus IP címe

A KKSZB oldalán megvalósítandó tűzfalbeállításokhoz a Kapcsolódó Félhez tartozó IP címek megadása szükséges.

## 6. KKSZB-vel szemben támasztott kapacitásigények megadása

A KKSZB terheltségének előzetes felméréséhez szükséges megadni az alábbi adatokat. Ezen adatok a csatlakozás után is módosíthatóak.

### Kapcsolat típusa (kliens/szolgáltató):

Két értéket vehet fel:

- Szolgáltatás igénybevétele (Kliens)
- Szolgáltatás kiajánlása (Szolgáltató)

**Interfész neve:** Szolgáltatóként a kiajánlandó szolgáltatáshoz tartozó interfész nevét, kliensként pedig az igénybevendő szolgáltatáshoz tartozó interfész nevét kérjük megadni. A táblázatba annyi sort kérünk felvenni, ahány db interfésszel szeretnének - akár igénybevevőként/kliensként, akár szolgáltatóként - a KKSZB-hez csatlakozni.

**Várható NAPI tranzakciók száma (db):** Az adott sorban megadott interfészhez tartozóan kérjük megadni.

**Legforgalmasabb intervallum (óra):** Az adott sorban megadott interfészhez tartozóan, lehetőleg intervallumot kérünk megadni. Pl: 8-14 óráig.

**Másodpercenként max tranzakciószám (db):** Az adott sorban megadott interfészhez tartozóan kérjük megadni.

**Egyidejű kapcsolatok száma (db):** Az adott interfészen keresztül (igényelt vagy kiajánlott) párhuzamosan nyitva tartott. HTTP kapcsolatok számának elméleti maximumát kérjük megadni.

**Megjegyzés:** Az adott sorban megadott interfészhez tartozóan kérjük megadni. Egyéb olyan adat amit esetleg befolyásolhatja a kapacitást.

## 7. Nyilatkozat

A *Regisztrációs adatlapot* a tárgykörben, a csatlakozó szervezet képviselőre jogosult, illetve a szakmai közreműködésre jogosult személy saját kezű aláírásával szükséges ellátni.

## Közreműködésre jogosult személyek kijelölése

A **szakmai közreműködésre jogosult személyek** kijelölése kifejezetten a KKSZB tekintetében létrejövő Csatlakozási Megállapodás keretében értelmezendő. A KKSZB szolgáltatás keretében, a képviseletre jogosult személyek jogosultak az adott Szervezet nevében **Regisztrációs adatlap** benyújtására. A KKSZB szolgáltatás keretében képviseletre jogosult személyek kijelölésére a **Csatlakozási megállapodás megkötésére jogosult személy** jogosult. A képviseletre jogosult személyek (és azok adatai) a Csatlakozási megállapodás mellékletét képező, a Csatlakozási megállapodás megkötésére jogosult személy által szintén aláírt adatlapon kerülnek rögzítésre. A képviseletre jogosultak körében, személyében, adataiban bekövetkező változások bejelentésére szintén a Csatlakozási Megállapodás megkötésére jogosult személy jogosult.

Új kapcsolódó fél bejelentése, valamint a már regisztrált kapcsolódó félre, illetve a kapcsolódó fél tekintetében megjelölt **Szolgáltatás-felelősök, Szolgáltatás-katalógus kezelők, Kapcsolattartók és Technikai kapcsolattartók** adataira vonatkozó változás bejelentése tehát a Regisztrációs adatlapon történik, amelyet a képviseletre jogosult személy jogosult aláírni és benyújtani.