

KÖZPONTI KORMÁNYZATI SZOLGÁLTATÁS BUSZ *ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK*

Készült: 2018.02.23.

Dokumentum kontroll

Dokumentum jellemzők

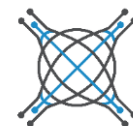
Projekt hivatalos neve:	Közigazgatási szakrendszerek egységes eléréséhez és interoperabilitásához központi alkalmazás szintű szolgáltatások biztosítása
Projekt rövid neve	Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz
Projektazonosító:	KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00025
Dokumentum címe:	KÖZPONTI KORMÁNYZATI SZOLGÁLTATÁS BUSZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
Dokumentum azonosítója:	-
Verziószám:	1.0.4
Állapot:	Átadott
Kiadás kelte:	2018. január 2.
Utolsó mentés kelte:	2018.június 19.
Készítette:	IdomSoft Zrt.
Fájlnév:	KKSZB_ÁSZF_0619
Elosztási jegyzék:	IdomSoft Zrt., KKSZB-hez csatlakozott, vagy csatlakozni kívánó szervezetek
Dokumentum célja:	A KKSZB KEÜSZ igénybevételére vonatkozó Általános Szerződési Feltételek leírása.

Változtatások jegyzéke

Verzió	Dátum	Változtatás rövid leírása
1.0	2018. január 2.	Első kiadott verzió.
1.0.1	2018. február 23.	EÜF által kért módosítások átvezetése
1.0.2	2018.április 27.	EÜF által kért módosítások átvezetése
1.0.3	2018. június 6.	EÜF által kért módosítások átvezetése
1.0.4	2018. június 19.	Hibajavítás elhárítása SLA megadása

Tartalomjegyzék

Dokumentum kontroll	2
Dokumentum jellemzők	2
Változtatások jegyzéke	2
1. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK	5
2. FOGALMAK, RÖVIDÍTÉSEK	5
3. ÁLTALÁNOS ADATOK, ELÉRHETŐSÉGEK	7
3.1 A Szolgáltatóra vonatkozó adatok	7
3.2 Szolgáltatás-támogatás és IT HelpDesk elérhetősége	7
3.3 Általános Szerződési Feltételek elérhetősége	8
3.4 Elektronikus Ügyintézési Felügyelet elérhetősége	8
3.5 A Szolgáltató Adatkezelési Tájékoztatója	8
4. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK, AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK CÉLJA ÉS HATÁLYA	8
4.1 Bevezető rendelkezések	8
4.2 Az Általános Szerződési Feltételek célja, jogszabályi háttere	9
4.3 Az Általános Szerződési Feltételek hatálya	9
4.3.1 Tárgyi hatály	9
4.3.2 Személyi hatály	9
4.3.3 Időbeli hatály	9
4.3.4 Területi hatály	9
4.4 Az Általános Szerződési Feltételek módosítása	9
4.5 Közzététel	10
5. Automatikus információátadás biztonságos feltételeinek biztosítása	10
6. AZ IGÉNYBEVÉTEL FELTÉTELEI	10
6.1 A Szolgáltatás igénybevételének folyamata	10
6.2 A Szolgáltatás igénybevételének feltételei	10
6.3 A szolgáltatási jogviszony keletkezése és megszűnése	12
7. A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK PÉNZÜGYI FELTÉTELEI	13
8. A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ JOGOSULTSÁGI KÉRDÉSEK	13
9. SZOLGÁLTATÁSI MINŐSÉG, BIZTONSÁG, RENDELKEZÉSRE ÁLLÁS	13
9.1 Informatikai biztonsági rendelkezések	13
9.2 A KKSZB szolgáltatás minősége	14
9.3 Szolgáltatási időszak	14



9.4	A szolgáltatás rendelkezésre állása	14
10.	A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI	14
10.1	A Szolgáltató jogai és kötelezettségei	14
10.1.1	Alvállalkozó Szolgáltató általi bevonásának szabályai.....	15
10.1.2	A Szolgáltatás műszaki paramétereinek módosítása	15
10.2	A Csatlakozó Szervezet jogai és kötelezettségei	15
10.2.1	Szolgáltató jogosult:	16
10.2.2	A Csatlakozó Szervezet kötelezettsége, hogy:.....	16
10.2.3	Csatlakozó Szervezetre vonatkozó egyéb rendelkezések:	16
10.2.4	Alvállalkozó Csatlakozó Szervezet általi bevonásának szabályai.....	17
11.	FELELŐSÉGI KÉRDÉSEK.....	17
11.1	A Szolgáltató felelőssége	17
11.1.1	A Szolgáltató felelősségének általános szabályai	17
11.1.2	Felelősség kizárása, a Szolgáltató egyes jogai	17
11.2	A Csatlakozó Szervezet felelőssége	18
11.3	Vis maior.....	18
12.	TECHNIKAI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS, TÁMOGATÁS, A HIBABEJELENTÉSEK, KEZELÉSÉNEK RENDJE ..	19
12.1	Az Csatlakozó Szervezetek részére nyújtott támogatás, a hibák bejelentésének módja.....	19
12.2	A hibabejelentések és szakmai megkeresések kezelésének rendje	19
12.3	Csatlakozó Szervezetek által igénybe vehető technikai segítségnyújtás	20
12.4	A jogviták esetén követendő eljárás	20
13.	ADATVÉDELEM, ADATKEZELÉS, TITOKTARTÁS	21
13.1	Adatvédelem	21
13.2	Adatkezelés	21
13.2.1	Általános rendelkezések.....	21
13.2.2	A Szolgáltató Információátadási szolgáltatás keretében ellátott adatkezelési feladatai	22
13.2.3	A Szolgáltató Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartáshoz kapcsolódó adatkezelési	22
13.2.4	A Szolgáltató Szolgáltatás-katalógushoz kapcsolódó adatkezelési feladatai	22
13.3	Titoktartás	22
Mellékletek	23

1. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 74. § (3) bekezdés d) pontjában definiálja a központi kormányzati szolgáltatás busz (a továbbiakban: KKSZB) fogalmát az informatikai együttműködés során használt központi elektronikus ügyintézési szolgáltatások körében az alábbiak szerint:

A KKSZB keretében, a Szolgáltató az együttműködő szervek, valamint a szolgáltatáshoz önkéntesen csatlakozott egyéb szervezetek információs rendszereinek automatikus információátadási felületei csatlakoztatásával, ennek hiányában információátadási szolgáltatásként biztosítja az egymás közötti automatikus információátadás biztonságos feltételeit. Fentiek keretében megvalósul a Csatlakozó Szervezetek közötti biztonságos automatikus információátadás az egyes KKSZB-hez Csatlakozó Szervezetek információs rendszereihez kapcsolódó, automatikus információátadásra szolgáló technikai megoldások révén.

A KKSZB-re vonatkozó további rendelkezéseket az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet tartalmaz.

Az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § o) pontja a KKSZB szolgáltatójaként az IdomSoft Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (a továbbiakban: IdomSoft Zrt.) jelöli ki.

Jelen dokumentum a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a KKSZB, mint központi elektronikus ügyintézési szolgáltatás (a továbbiakban: Szolgáltatás) igénybevételének Általános Szerződési Feltételeit (a továbbiakban: ÁSZF).

Szolgáltató a Szolgáltatást az ÁSZF, a Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzat, valamint a szolgáltatáshoz térítés ellenében, önkéntesen vagy jogszabályi kötelezettség alapján csatlakozó szervezetek esetében külön írásba foglalt egyedi szerződés, a szolgáltatáshoz önkéntesen vagy jogszabályi kötelezettség alapján, díjmentesen csatlakozó szervezet esetén mindkét fél által aláírt csatlakozási igénybejelentő adatlap csatlakozási záradéka (a továbbiakban együttesen: Csatlakozási megállapodás) alapján nyújtja.

2. FOGALMAK, RÖVIDÍTÉSEK

Autentikációs token: valamely Csatlakozott Szervezet részére a KKSZB Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartása által generált webtoken, amely a KKSZB-n elérhető valamely KKSZB-n nyújtott szolgáltatás érvényes szolgáltatás elérési jogosultsághoz rendelt igénybevételét biztosítja az adott csatlakozott szervezet hitelesítése útján;

ÁSZF: jelen Általános Szerződési Feltételek;

Csatlakozási megállapodás: A KKSZB-hez térítés ellenében, önkéntesen vagy jogszabályi kötelezettség alapján csatlakozó, annak szolgáltatásait igénybe vevő szervezetek részére a csatlakozás és az együttműködés feltételeit tartalmazó egyedi szerződés, amelyet a Szolgáltató köt az adott szervezettel, valamint a szolgáltatáshoz önkéntesen vagy jogszabályi kötelezettség alapján, díjmentesen csatlakozó szervezet esetén a Szolgáltató és együttműködő szerv képviselőjében, mindkét fél által aláírt csatlakozási igénybejelentő adatlap csatlakozási záradéka;

Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzat: a Szolgáltató által elfogadott szabályzat a KKSZB rendszerhez történő csatlakozás és a Szolgáltatás nyújtására és igénybevételére vonatkozó szabályozás tárgyában;

Csatlakozó Szervezet: A KKSZB-hez csatlakozó, annak szolgáltatásait igénybe vevő szervezet, amellyel a Szolgáltató Csatlakozási megállapodást kötött;

Díjmentesen Csatlakozó Szervezet: A Szolgáltatást az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 74. § (5) bekezdése alapján díjmentesen igénybevételeire jogosult, az 1. § 17. pont a)-i) pontja alá tartozó Csatlakozott Szervezetek.

Térítés ellenében Csatlakozó Szervezet: A Szolgáltatás díjmentes igénybevételeire nem jogosult, önkéntes alapon, vagy jogszabályi kötelezettség teljesítése alapján Szolgáltatást igénybevevő Csatlakozó Szervezetek.

Jogszabályi kötelezettség teljesítése alapján Csatlakozó Szervezet: Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 150. §-a által nevesített együttműködő szervek, amelyek a KKSZB KEÜSZ útján kötelesek automatikus információátadásra.

Önkéntes alapon Csatlakozó Szervezet: Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 150 §-ában nem nevesített, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 42/A. § alapján a KKSZB KEÜSZ-t igény bevenni jogosult, az 51. § (1) bekezdésében meghatározott együttműködő szervek, valamint az elektronikus ügyintézés nem biztosító szervek amelyek megfelelnek a külön kormányrendeletben meghatározott feltételeknek.

E-ügyintézési tv.: az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;

Eüvhr.: az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet;

Felügyelet: Elektronikus Ügyintézési Felügyelet;

Fél/Felek: az ÁSZF alkalmazásában kizárólag a Csatlakozott szervezet és a Szolgáltató külön-külön, vagy együttesen;

Infotv.: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;

Kapcsolódó Fél: a Csatlakozó Szervezet olyan szervezeti egysége vagy szakrendszere, amely a Csatlakozási megállapodás keretein belül önállóan nyújt vagy vesz igénybe szolgáltatást a KKSZB KEÜSZ útján;

KEÜSZ: az E-ügyintézési tv. 38. § (1) bekezdése, valamint a 74. § (3) bekezdésében meghatározott központi elektronikus ügyintézési szolgáltatás;

Kiesési idő: az az időszak, amikor a KKSZB által nyújtott szolgáltatások ideiglenesen nem vehetőek igénybe;

KKSZB: az E-ügyintézési tv. 74. § (3) bekezdés d) pontjában meghatározott központi elektronikus ügyintézési szolgáltatás;

KKSZB HelpDesk: a KKSZB Szolgáltató által a Csatlakozott Szervezet számára biztosított műszaki, technikai jellegű támogató szolgáltatás;

Kliens Csatlakozó Szervezet: Valamely Csatlakozó Szervezet a KKSZB Szolgáltatáson keresztül kiejánlott szolgáltatást igénybe vevő szerepköre;

Munkanap: a hétköznapi munkanapok a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § (1) bekezdésbe szerinti munkaszüneti napok kivételével, az ágazati miniszter által az adott évre vonatkozóan kiadott, a munkaszüneti napok körüli munkarendet meghatározó rendeletében foglaltakra is tekintettel;

Ptk.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;

Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartás: a KKSZB azonosítási, jogosultság- és szolgáltatáskezelési rendszere, amely ellátja a Csatlakozott Szervezetekkel, azok KKSZB-n nyújtott szolgáltatásaival, továbbá a KKSZB működtetésével kapcsolatos jogosultság- és szolgáltatáskezelési, valamint azonosítási feladatokat;

SZÉÜSZ: az E-ügyintézési tv. 29.§, valamint a 34. §-ában meghatározott szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatás;

Szolgáltatás: az E-ügyintézési törvény 74. § (3) bekezdés d) pontjában meghatározott központi kormányzati szolgáltatás busz;

Szolgáltató: IdomSoft Zrt.;

Szolgáltató Csatlakozó Szervezet: Valamely Csatlakozó Szervezet a KKSZB Szolgáltatáson keresztül szolgáltatást kiajánló szerepköre;

Szolgáltatás-katalógus: az egyes, a KKSZB-hez csatlakozó nyilvántartások és szakrendszerek elektronikusan nyújtott szolgáltatásainak információátadási leírásait és a kapcsolódásra vonatkozó egyéb technikai információkat tartalmazó adatbázis;

Üzemzavar: előre nem tervezett üzemszünet vagy a Szolgáltatás korlátozott működőképességét okozó esemény, amely miatt az informatikai rendszerek nem tudják biztosítani a KKSZB szolgáltatásait;

3. ÁLTALÁNOS ADATOK, ELÉRHETŐSÉGEK

3.1 A Szolgáltatóra vonatkozó adatok

Név:	IdomSoft Zrt.
Székhely:	H-1134 Budapest, Tüzér utca 41.
Postacím:	H-1394 Budapest, Pf.: 390.
Cégjegyzékszám:	01-10-046896
Adószám:	23083185-2-41
Telefax szám:	+3617950447
Internetes honlap címe:	www.idomsoft.hu

3.2 Szolgáltatás-támogatás és IT HelpDesk elérhetősége

A Szolgáltatással kapcsolatos általános bejelentések, igazgatással és csatlakozással összefüggő kérdések, panaszok, valamint integrációs tesztelés során felmerülő technikai jellegű kérdések esetén:

Szolgáltatás-támogatás	
Elektronikus levelezési cím:	kkszb@idomsoft.hu
Rendelkezésre állás:	munkanapokon 9.00-17.00
Telefonszám:	+36 30 285 1783

Az ÉLES Szolgáltatással összefüggő műszaki, technikai jellegű kérdések esetén:

IT HelpDesk	
Elektronikus levelezési cím:	helpdesk@idomsoft.hu
Ügyfélszolgálati rend:	munkanapokon 8.00-20.00
Telefonszám:	+36 1 550 1890

3.3 Általános Szerződési Feltételek elérhetősége

A Szolgáltatásra vonatkozó jelen ÁSZF az aktuális Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzattal együtt elektronikus dokumentum formájában megtalálható a Szolgáltató honlapján. A Szolgáltató az ÁSZF-et az Eüvhr. 64.§ (4) bekezdése alapján közzéteszi.

3.4 Elektronikus Ügyintézési Felügyelet elérhetősége

Ha a Szolgáltató nem biztosítja a jelen Általános Szerződési Feltételek teljesülését, és a Csatlakozó Szervezet ügyfélszolgálathoz tett bejelentése alapján a hibát a jogszabályi határidőben nem javítja ki, vagy a bejelentést elutasítja, a Csatlakozó Szervezet a Felügyeletnél panaszt tehet az alábbi elérhetőségeken:

Név:	Elektronikus Ügyintézési Felügyelet
Székhely:	1051 Budapest, József Attila u. 2-4.
Postacím:	1903 Budapest, Pf.: 314.
E-mail:	euf@bm.gov.hu
Felügyeleti panasz bejelentés	euf@bm.gov.hu
Hivatali kapu	EUF

3.5 A Szolgáltató Adatkezelési Tájékoztatója

A Szolgáltató Adatkezelési Tájékoztatója jelen ÁSZF 13. fejezetében található. A Szolgáltatás igénybevétele kizárólag az ÁSZF elfogadása esetén lehetséges.

4. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK, AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK CÉLJA ÉS HATÁLYA

4.1 Bevezető rendelkezések

Szolgáltató a KKSZB-t az ÁSZF, valamint a Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzat és a Csatlakozási megállapodás alapján, az azokban foglalt feltételek mellett nyújtja. Az ÁSZF a Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó általános rendelkezéseket, valamint a Szolgáltatás igénybevétele során, a Felek között létrejövő jogviszonyból eredő jogokat és kötelezettségeket tartalmazza.

Az Eüvhr. 134/B § (4) bekezdése alapján a KKSZB szolgáltatója Csatlakozási megállapodást köt a Szolgáltatást igénybe venni kívánó szervezetekkel, amennyiben azok teljesítik a csatlakozás adminisztratív és műszaki feltételeit.

A Csatlakozó Szervezet a Csatlakozási megállapodás aláírásával egyidejűleg elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el az ÁSZF-et, egyúttal tudomásul veszi, hogy a csatlakozást követően közte és Szolgáltató között szerződéses jogviszony jön létre.

Szolgáltató a Szolgáltatást az Eüvhr. 138. § (1) bekezdésének megfelelően, bejelentés alapján nyújtja.

Amennyiben az üzleti kapcsolatok során valamely kérdésben az ÁSZF vagy a Csatlakozási megállapodás eltérően nem rendelkezik, a Ptk. és más Magyarországon hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései alkalmazandóak.

Az ÁSZF-ben használt kifejezések a szavak általános jelentésével bírnak, kivéve az ÁSZF „Fogalmak, rövidítések” címe alatt definiált fogalmakat, amelyek az ott megadott jelentést hordozzák.

4.2 Az Általános Szerződési Feltételek célja, jogszabályi háttere

Jelen ÁSZF célja, hogy a KKSZB Szolgáltatásainak igénybevétele jelen ÁSZF-ben szabályozott feltételeknek megfelelően valósuljon meg.

Jelen ÁSZF határozza meg a Szolgáltatás igénybevételének általános jogi és kereskedelmi feltételeit.

Legfontosabb vonatkozó jogszabályok:

- 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.);
- 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézés részletszabályairól (a továbbiakban: Eüvhr.)
- 84/2012 (IV. 21.) Korm. rendelet az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.);
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (a továbbiakban: Ptk.).

4.3 Az Általános Szerződési Feltételek hatálya

4.3.1 Tárgyi hatály

Az ÁSZF a Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó általános feltételeket, valamint a Szolgáltatás igénybevétele során a Felek között létrejövő jogviszonyból eredő jogokat és kötelezettségeket tartalmazza.

4.3.2 Személyi hatály

Az ÁSZF személyi hatálya kiterjed a Szolgáltatóra, valamint a Szolgáltatást igénybe vevő természetes és jogi személyekre, jogi személyiség nélküli szervezetekre, valamint a Felek természetes személy alkalmazottaira, és a Felek által felhatalmazott és jogosultsággal rendelkező természetes személyekre, a Szolgáltatás nyújtása és igénybevétele során.

4.3.3 Időbeli hatály

Az ÁSZF a címlapon megjelölt időpontban lép hatályba és visszavonáskor vagy új verzió kiadásakor hatályát veszti.

4.3.4 Területi hatály

Az ÁSZF a KKSZB szolgáltatójának Magyarország területén nyújtott szolgáltatásaira terjed ki.

4.4 Az Általános Szerződési Feltételek módosítása

A Szolgáltató fenntartja magának a jogot az ÁSZF egyoldalú, a másik Fél előzetes értesítése mellett történő módosítására. Szolgáltató az ÁSZF módosítását megelőzően legalább 30 naptári nappal értesíti a Csatlakozó Szervezeteket, valamint az ÁSZF módosítását közzéteszi a Szolgáltatás internetes honlapján. Rendkívüli esetben (pl. jogszabályi előírások változása miatt szükséges) a változások

azonnali hatállyal is életbe léptethetőek. A Szolgáltató az ÁSZF módosítását az irányadó jogszabályok szerint megküldi a Felügyeletnek is.

4.5 Közzététel

Jelen Általános Szerződési Feltételeket, az aktuális Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzatot a Szolgáltató az elektronikus tájékoztatás szabályai szerint a Szolgáltató internetes honlapján közzéteszi.

5. Automatikus információátadás biztonságos feltételeinek biztosítása

A KKSZB a technikai interoperabilitás eszköze, amely elősegíti a nyilvántartások, valamint a nyilvántartásokból adatszolgáltatásra jogosult elektronikus információs rendszerek közötti együttműködést.

A Szolgáltatás a Csatlakozó Szervezetek információs rendszereihez kapcsolódó, automatikus információátadásra szolgáló technológiai megoldásainak csatlakoztatásával, ennek hiányában információátadási szolgáltatásként biztosítja a Csatlakozó Szervezetek közötti automatikus információátadás biztonságos feltételeit. A Szolgáltató vezeti az ún. Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartást, amely alapján megvalósul az információátadást igénylő Kapcsolódó Felek autentikációja és autorizációja. Amennyiben az információátadást igénylő, kliens Csatlakozó Szervezet a KKSZB által lefolytatott ellenőrzések alapján jogosultsággal rendelkezik az automatikus információátadás igénylésére, akkor a KKSZB továbbítja az információátadást igénylő üzenetet az adott információátadási szolgáltatást nyújtó szolgáltató Csatlakozó Szervezet részére, majd a választ továbbítja a kliens Csatlakozó Szervezet részére. A KKSZB az automatikus információátadás keretében továbbított üzenetek tartalmát nem ismeri meg, azt, mint „zárt borítékot” továbbítja az információátadást kezdeményező kliens Csatlakozó Szervezet részére.

6. AZ IGÉNYBEVÉTEL FELTÉTELEI

6.1 A Szolgáltatás igénybevételének folyamata

A Szolgáltatás igénybevételének folyamatát a KKSZB Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzata határozza meg.

A Szolgáltatáshoz történő csatlakozás kétlépcsős folyamat, amelynek első lépcsője az ún. regisztráció és a Csatlakozási megállapodás megkötése, melynek kezdeményezése a Csatlakozási Igénybejelentő Szolgáltatóhoz történő benyújtásával történik. A csatlakozás második szakaszában a Csatlakozó Szervezet a Csatlakozási megállapodás mellékletét képező adatlapo(ka)t nyújt be, amelyen meghatározásra kerül(nek) a Kapcsolódó Fél(Felek) és az ahhoz/azokhoz rendelt RFNY felhasználók. Az arra jogosultsággal rendelkező RFNY felhasználó (szolgáltatói szerepkörben) kérelmet nyújthat be információátadási szolgáltatás nyújtására (szolgáltatás létrehozási kérelem – SZLK), illetve (kliens szerepkörben) a KKSZB Szolgáltatás-katalógusában szereplő szolgáltatás igénybevételére (szolgáltatás-elérési jogosultság kérelem – SZEJ kérelem). Az adott kérelem jóváhagyását követően válik lehetővé a Csatlakozó Szervezet általi szolgáltatásnyújtás a KKSZB útján, illetve a Szolgáltatás-katalógusban szereplő szolgáltatások igénybevétele.

6.2 A Szolgáltatás igénybevételének feltételei

A Csatlakozó Szervezet egy vagy több Kapcsolódó Fél útján jogosult a KKSZB KEÜSZ szolgáltatásait igénybe venni.

A Kapcsolódó Felek köre a Regisztrációs adatlap(ok) Szolgáltató részére történő benyújtásával módosítható. A Regisztrációs adatlap minta és kitöltési útmutató a Csatlakozási és Szolgáltatási

Szabályzat mellékletében találhatóak. A kitöltött és Szolgáltatóhoz eljuttatott Regisztrációs adatlap(ok) a Csatlakozási megállapodás mellékletét képezi(k).

A KKSZB Szolgáltatás a Csatlakozó Szervezetek részéről akkor vehető igénybe, ha a Csatlakozó Szervezet kapcsolódó rendszere (Kapcsolódó Fél), valamint a KKSZB Szolgáltatás között a megfelelő interfész kapcsolat kialakításra került. Ehhez a Szolgáltató csatlakozási dokumentációt és tesztrendszert biztosít.

A Szolgáltatáshoz történő csatlakozáshoz és annak igénybevételéhez kapcsolódó műszaki feltételeket a Szolgáltató honlapján közzéteszi a Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzat részeként.

A szolgáltató Csatlakozó Szervezet, a kapcsolódó rendszerének (Kapcsolódó Fél) KKSZB Szolgáltatáshoz való sikeres éles csatlakozását követően, igény szerint tesztkörnyezetet és tesztelési lehetőséget biztosít a kliens Csatlakozó Szervezetek számára.

A KKSZB Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartásának webes felületére történő bejelentkezés ún. kétfaktoros azonosítás alapján történik. A felhasználónév és jelszó Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartás webes felületén történő megadását követően ún. TOTP azonosítás történik, melyhez a bejelentkező személy szükséges hogy annak használatát támogató okos eszközzel rendelkezzen.

A Csatlakozási megállapodás egyedi igénybevevői jogviszonyt keletkeztet a Szolgáltató és Csatlakozó Szervezet között a Szolgáltatással kapcsolatban. A Csatlakozási megállapodás létrejöttét követően, Szolgáltató jelen ÁSZF rendelkezéseinek megfelelő időszakban és rendelkezésre állás mellett, folyamatosan biztosítja a Csatlakozó Szervezet részére a Szolgáltatás igénybevételének lehetőségét. A Szolgáltató a Szolgáltatást a Csatlakozási megállapodás, az ÁSZF, valamint a Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzat alapján és keretei között nyújtja a Csatlakozó Szervezetek részére. A Csatlakozó Szervezet a csatlakozás Szolgáltatónál történő kezdeményezése során benyújtja a kitöltött Csatlakozási igénybejelentőt és annak mellékleteit a Szolgáltató részére.

A Csatlakozó Szervezet feladata,

- a) a Szolgáltatás éles üzemű igénybevételét megelőzően sikeres tesztelés lefolytatása a Szolgáltatás teszt környezetében,
- b) a tesztelés során szolgáltatóként a Szolgáltatás elérésének és saját szolgáltatásainak kliens Csatlakozó Szervezet szerepben történő tesztelése,
- c) a Szolgáltatás éles üzemű igénybevétele során, a kliens Csatlakozó Szervezetek számára, azokkal egyeztetett módon, a Csatlakozó Szervezet teszt környezetében tesztelési lehetőség biztosítása valamennyi kijánlott szolgáltatása tekintetében.
- d) amennyiben a Csatlakozó Szervezethez a szolgáltatásával kapcsolatban hibabejelentés érkezik be, úgy azt a lehető legrövidebb időn belül kijavítja és kommunikálja minden érintett Csatlakozó Szervezet számára.

A Szolgáltató biztosítja,

- a) a Csatlakozó Szervezetek számára a Szolgáltatás teszt környezete folyamatos elérésének lehetőségét, valamint
- b) a Szolgáltatás teszt üzemű igénybevételéhez szükséges technikai támogatást.

A Szolgáltató, a fentiekkel összefüggésben bármikor ellenőrizheti a csatlakozással és a Szolgáltatás igénybevételével összefüggő adminisztratív és műszaki feltételek megvalósulását.

6.2.2.1 Az információátadási szolgáltatás igénybevételének speciális adminisztratív feltételei

6.2.2.1.1. Információátadási szolgáltatás nyújtása esetén

A Csatlakozó Szervezet által nyújtandó információátadási szolgáltatás, KKSZB Szolgáltatás keretében történő elérhetővé tételének adminisztratív feltétele az információátadási szolgáltatás nyújtásához szükséges jogszabályi feltételek fennállása.

6.2.2.1.2 Információátadási szolgáltatás igénybevétele esetén

A Szolgáltatás keretében elérhető információátadási szolgáltatás igénybevételének adminisztratív feltételeit az információátadási szolgáltatást biztosító Csatlakozó Szervezet határozza meg. Személyes adataira vonatkozó információátadási szolgáltatás kizárólag abban az esetben vehető igénybe, ha az igénybevétel jogszabályban meghatározott célja és jogalapja fennáll. Az egyes információátadási szolgáltatások igénybevételének feltételeire vonatkozó információkat az ún. Szolgáltatás-katalógus tartalmazza. Az információátadási szolgáltatás kliens Csatlakozó Szervezet általi igénybe vehetősége kérdésében minden esetben az információátadási szolgáltatást nyújtó, szolgáltató Csatlakozó Szervezet dönt és nem a KKSZB Szolgáltató.

6.3 A szolgáltatási jogviszony keletkezése és megszűnése

A Csatlakozó Szervezet egyedi szolgáltatási jogviszonyt keletkeztet a Szolgáltatóval a Csatlakozási megállapodás létrejöttével.

A Csatlakozási megállapodás hatályba lépését követően Szolgáltató jelen ÁSZF rendelkezéseinek megfelelő időszakban és rendelkezésre állás mellett folyamatosan biztosítja a Szolgáltatás működését az Csatlakozó Szervezet részére.

A szolgáltatási jogviszony az alábbi esetekben szűnik meg:

- a) a Csatlakozó Szervezet megszűnik;
- b) a Csatlakozó Szervezet átalakul és a jogutód Szervezet(ek) az átalakulást követő 30 napon belül nem regisztrál(nak) a Szolgáltatónál;
- c) a Csatlakozó Szervezet által KKSZB KEÜSZ útján nyújtott szolgáltatás nyújtásának jogi feltételei megszűnnek;
- d) a Csatlakozó Szervezet indokolt kérelmére, amennyiben a csatlakozás megszüntetésének jogszabályban meghatározott feltételei fennállnak.

A Csatlakozó Szervezet jogutód nélküli megszűnése, vagy a Csatlakozó Szervezet által nyújtott szolgáltatás (információátadási szolgáltatás, SZEÜSZ és KEÜSZ) nyújtásához kapcsolódó jogi feltételek megszűnése esetén, a megszűnés bejelentése és Csatlakozó Szervezet által a Szolgáltatás keretében nyújtott információátadási vagy elektronikus ügyintézési szolgáltatás más Csatlakozó Szervezethez rendelésének, vagy a jogviszony megszüntetésének kezdeményezése a Csatlakozó Szervezet felelőssége és kötelezettsége.

A megszűnő Csatlakozó Szervezet köteles minden szükséges intézkedést és értesítést megtenni a megszűnéséig annak érdekében, hogy a szolgáltatás nyújtásának zavartalansága a jogutódlás során biztosított legyen.

6.3.1 A szolgáltatási jogviszony megszüntetésének feltételei Önkéntesen Csatlakozó szervezetek esetében:

6.3.1.1 Amennyiben jelen ÁSZF 4.4 szerinti módosítását a Csatlakozó Szervezet nem fogadja el, jogosult a fennálló Csatlakozási megállapodást legkésőbb az értesítéstől számított 30 napon belül azonnali hatállyal felmondani.

6.3.1.2 A Csatlakozási megállapodást a Szolgáltató jogosult azonnali hatállyal felmondani az alábbi esetekben:

- a) a Csatlakozó Szervezet súlyosan megsértette a Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó előírásokat ezzel veszélyeztetve a Szolgáltatás biztonságos működését,
- b) Csatlakozó Szervezet bármely módon súlyosan megszegi jelen ÁSZF rendelkezéseit

6.3.1.3 A Csatlakozási megállapodást mindkét fél jogosult, írásban 30 napos felmondási idővel megszüntetni.

6.3.1.4 A Csatlakozó Szervezet jogosult a Csatlakozási megállapodás azonnali hatályú felmondására, amennyiben a Szolgáltató neki felróható okból nem biztosítja a jelen ÁSZF-ben előírt rendelkezésre állását, vagy ha a Szolgáltató valamely más jogszabályban, vagy a Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzatban előírt követelményt súlyosan és igazoltan megsért. A csatlakozó Szervezet a rendkívüli felmondást írásban nyújthatja be.

6.3.1.5 A felmondás a másik fél általi igazolt kézhezvétellel hatályosul.

6.3.1.6 Amennyiben Csatlakozó Szervezet a KKSZB KEÜSZ-t díjfizetés ellenében veszi igénybe, a jogviszony megszűnésekor a Felek elszámolnak egymással.

7. A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK PÉNZÜGYI FELTÉTELEI

A Szolgáltató a Szolgáltatást a Díjmentesen Csatlakozó Szervezetek számára ingyenesen biztosítja.

A Térítés ellenében Csatlakozó Szervezetek a Szolgáltatóval kötött Csatlakozási megállapodásban rögzített szolgáltatási díjat kötelesek megfizetni, az abban foglalt feltételek szerint.

8. A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ JOGOSULTSÁGI KÉRDÉSEK

A felhasználói jogosultságok kezelését a Szolgáltató látja el a Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartás keretében. A Szolgáltató a csatlakozási folyamat során a Csatlakozó Szervezetekkel egyeztetve a Szolgáltatáshoz igényelt jogosultságokat, amelyeket a megfelelő tanúsítványigénylési folyamat során átad a jogosultak részére.

A Szolgáltatás keretében, a Csatlakozó Szervezetek által nyújtott információátadási szolgáltatás a megfelelő szolgáltatás-elérési jogosultságok és a jogosultságokhoz rendelt és hozzájuk kapcsolódóan kiállított tokenek alapján vehető igénybe a Csatlakozó Szervezetek által.

9. SZOLGÁLTATÁSI MINŐSÉG, BIZTONSÁG, RENDELKEZÉSRE ÁLLÁS

9.1 Informatikai biztonsági rendelkezések

Szolgáltató kijelenti, hogy a Szolgáltatás megfelel az Eüvhr. 67. §-ban foglalt követelményeknek.

Csatlakozó Szervezet vállalja, hogy amennyiben olyan személyt érint áthelyezés, vagy a vele foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszűnése, aki rendelkezik a Szolgáltató elektronikus

információs rendszeréhez kapcsolódó hitelesítési eszközzel vagy kiemelt jogosultsággal, erről a tényről soron kívül értesíti a Szolgáltatót a vonatkozó Regisztrációs adatlap benyújtásával.

Csatlakozó Szervezet kijelenti, hogy a vele foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló, hozzáférési jogot kapott személyek e joguk gyakorlását másra nem ruházzák át.

Csatlakozó Szervezet vállalja, hogy a Szolgáltatás eléréséhez kapott hozzáférési azonosítókat titkosan kezeli, és az azokhoz történő illetéktelen hozzáférést megakadályozza.

Csatlakozó Szervezet vállalja, hogy azokhoz a számítógépekhez és egyéb informatikai eszközökhöz, amelyek a Szolgáltató rendszereihez hozzáférnek, nem telepít és futtat „back-door” programokat. Abban az esetben, amennyiben az érintett eszközök egymáshoz hálózat útján csatlakoznak, úgy Csatlakozó Szervezet e garanciát a hálózat útján egymáshoz csatlakozó valamennyi eszköz kapcsán vállalja.

Csatlakozó Szervezet tudomásul veszi, hogy a Csatlakozási megállapodás annak ismeretében köti meg, hogy tisztában van azzal, hogy a Szolgáltató bármely elektronikus információs rendszerének biztonságát sértő célú felhasználási kísérlete a hatályos törvények szerint bűncselekménynek minősül.

9.2 A KKSZB szolgáltatás minősége

A Szolgáltató a Szolgáltatás nyújtása során eleget tesz az Eüvhr. által meghatározott, a Szolgáltatás nyújtására vonatkozó rendelkezéseknek, ide értve a biztonsági és minőségi követelményeket is.

9.3 Szolgáltatási időszak

A Szolgáltató, a Szolgáltatás rendelkezésre állását a hét minden napján, a nap 24 órájában (7/24) biztosítja.

9.4 A szolgáltatás rendelkezésre állása

A Szolgáltató köteles bejelenteni honlapján a tervezett üzemszünetet – legalább 5 nappal a megkezdése előtt – az Csatlakozó Szervezetek számára. Szolgáltató a tervezett üzemfenntartási munkákról a Csatlakozó Szervezeteket, valamint az EÜF-et elektronikus levélben értesíti, a tervezett üzemfenntartási munkát megelőzően legalább 5 nappal.

A tervezett üzemszünet és a különleges karbantartási szünet időtartama nem számít bele a szolgáltatás kiesési idejébe, illetve az éves rendelkezésre állás számításakor nem kell figyelembe venni.

A Szolgáltató előre nem látható és elháríthatatlan külső ok (vis maior), vagy jogszabály alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés, illetve Magyarország honvédelmi, nemzetbiztonsági, gazdasági és közbiztonsági érdekeinek a jogszabályokban előírt módon történő védelme esetében szüneteltetheti a Szolgáltatást.

10. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

10.1 A Szolgáltató jogai és kötelezettségei

A Szolgáltató a Szolgáltatás nyújtása során az általában elvárható gondosság mellett a Csatlakozási megállapodás és annak mellékleteiben, a Szolgáltatásra vonatkozó további szabályzatokban és a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően jár el.

A Szolgáltató, amennyiben a Szolgáltatás igénybevételének akadálya van, erről értesíti az Csatlakozó Szervezetet.

A Csatlakozó Szervezet hozzájárulása esetén, Szolgáltató jogosult a Csatlakozó Szervezet kérelmében szereplő adatait – kizárólag az adott szolgáltatás érdekében – a vele szerződéses kapcsolatban álló alvállalkozójának továbbítani.

10.1.1 Alvállalkozó Szolgáltató általi bevonásának szabályai

Szolgáltató a Szolgáltatás nyújtása során jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére. Szolgáltató az alvállalkozó(k) tekintetében

- a) az alvállalkozó(k) teljesítéséért mind minőségi követelmények, mind határidők tekintetében úgy felel, mintha a Szolgáltatást teljes egészében maga végezte volna el,
- b) a Szolgáltatás teljesítésébe bevont alvállalkozói tevékenységét, termékeit saját tevékenységére vonatkozó minőségbiztosítási szabványok szerint köteles ellenőrizni,
- c) gondoskodik róla, hogy alvállalkozója a vállalt üzleti titoktartásnak megfelelően tevékenykedjen.

10.1.2 A Szolgáltatás műszaki paramétereinek módosítása

A Szolgáltató a saját rendszereit a Szolgáltatás folyamatos biztosítása mellett jogosult fejleszteni, módosítani.

A Szolgáltató és a Csatlakozó Szervezetek kötelesek egymást megfelelő időben előre tájékoztatni minden olyan műszaki módosításról, amely a Szolgáltatás nyújtására, igénybevételére vagy egyébként a Csatlakozási megállapodás teljesítésére befolyással van.

Amennyiben Felek valamelyike írásban kéréssel fordul a másik Félhez bármely műszaki paraméter megváltoztatására vonatkozóan azzal a céllal, hogy azok megfeleljenek a megváltozott körülményeknek, a Felek 5 munkanapon belül tárgyalásokat kezdeményeznek, amelyen megvitatják:

- a) a változtatások műszaki megoldását;
- b) az időszakot, amely alatt a változtatásokat véghez kell vinni,
- c) a Csatlakozási megállapodásban szükséges változtatásokat.

10.2 A Csatlakozó Szervezet jogai és kötelezettségei

A Csatlakozó Szervezet jogosult a Csatlakozási megállapodás létrejötte után a Szolgáltatást igénybe venni Szolgáltató kötelezettsége, hogy:

- a) Szolgáltatás igénybevétele érdekében a Csatlakozási megállapodás tárgyi és időbeli hatálya alatt műszaki szakértői támogatást nyújt a Csatlakozó Szervezetnek,
- b) Csatlakozó Szervezet rendelkezésére bocsátja a KKSZB KEÜSZ-höz történő csatlakozáshoz, valamint használathoz szükséges, a Csatlakozási megállapodás mellékleteit képező alábbi dokumentumokat:
 1. Általános Szerződési Feltételek, melynek melléklete a Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzat,
 2. Közreműködésre jogosult személyeket kijelölő adatlap,
 3. Regisztrációs adatlap(ok)

Amennyiben a jelen pont szerinti dokumentumok, vagy az adatlapok sablonjainak tartalma változik, a Szolgáltató a változtatás előtt legalább 30 nappal lehetővé teszi, hogy azt a Csatlakozó Szervezet megismerhesse.

- a) biztosítja az integrációs teszt elvégzéséhez szükséges, Szolgáltató oldali feltételeket,
- b) lehetőséget biztosít a Csatlakozó Szervezet számára a KKSZB KEÜSZ teszt- és éles rendszeréhez való csatlakozásra,

- c) a KKSZB KEÜSZ-t a mindenkori Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzat szerint, továbbá jelen ÁSZF-ben meghatározott szolgáltatási időszakban, minőségben és rendelkezésre állás mellett nyújtja,
- d) a KKSZB-t díjmentesen (ellenszolgáltatás nélkül) biztosítja a díjfizetés alól mentes Csatlakozó Szervezet számára.

10.2.1 Szolgáltató jogosult:

- a) a Csatlakozó Szervezet által a KKSZB KEÜSZ útján nyújtott szolgáltatás felfüggesztésére vagy a Csatlakozott Szervezet csatlakozásának szüneteltetésére – a Csatlakozó Szervezet értesítése mellett – az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII.19.) Korm. rend. 134/E.§ (3) bekezdése értelmében hozott döntése alapján.
- b) megtagadni vagy korlátozni a KKSZB KEÜSZ igénybevételét – a Csatlakozó Szervezet értesítése mellett –, amennyiben a Csatlakozó Szervezet veszélyezteti a KKSZB KEÜSZ biztonságát vagy rendelkezésre állását.
- c) a Csatlakozó Szervezet által megadott, illetve a KKSZB KEÜSZ igénybevételével kapcsolatos adatokat saját azonosítási, jogosultság- és szolgáltatáskezelési rendszerében (Rendszerfelhatalmazási Nyilvántartás) tárolni, valamint a Csatlakozó Szervezet kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén azokat a KKSZB KEÜSZ szolgáltatásához szükséges mértékben és céllal harmadik személynek átadni. Ilyen célnak minősül például, de nem kizárólag: a KKSZB KEÜSZ igénybevételéhez szükséges eszközök előállítása, számlázás, Csatlakozó Szervezet elleni követelés érvényesítése.

A Szolgáltató KKSZB KEÜSZ nyújtásával összefüggő további jogosultságait a Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzat tartalmazza.

10.2.2 A Csatlakozó Szervezet kötelezettsége, hogy:

- a) a KKSZB KEÜSZ-höz csatlakozása során a Szolgáltató által a 10.2 b) pont szerinti dokumentumokban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el és az abban meghatározott feltételeket teljesíti,
- b) az általa kijelölt szolgáltatások tekintetében azonos verziójú teszt- és éles hozzáférést is biztosít a szolgáltatást igénybe vevő szervezetek számára.

Automatikus információátadási szolgáltatás esetén a Szolgáltató adatfeldolgozási tevékenysége kizárólag az adatok továbbítására terjed ki, a továbbított információkat nem ismeri meg.

Szolgáltató további adatfeldolgozót kizárólag a Csatlakozó Szervezet előzetes írásbeli hozzájárulása esetén, illetőleg a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint vehet igénybe.

10.2.3 Csatlakozó Szervezetre vonatkozó egyéb rendelkezések:

- a) A Csatlakozó Szervezet a KKSZB KEÜSZ útján kizárólag a Csatlakozási megállapodás hatályba lépését követően tud szolgáltatást nyújtani a KKSZB KEÜSZ-höz csatlakozó szervezetek részére. A szolgáltatásnyújtás igazgatási feltétele a szolgáltatásra vonatkozó információk Szolgáltatás-katalógusba történő feltöltése, majd ezt követően a szolgáltatás nyújtására vonatkozó, a Szolgáltató által jóváhagyott kérelem (szolgáltatás létrehozási kérelem).
- b) A kliens Csatlakozó Szervezet – a KKSZB KEÜSZ útján – más csatlakozott Szervezet által nyújtott szolgáltatást kizárólag a Csatlakozási megállapodás hatályba lépését követően tud igénybe venni, az adott szolgáltatásra vonatkozó szolgáltatás elérési jogosultság (SZEJ) kérelem – szolgáltató Csatlakozott Szervezet általi – jóváhagyását követően.

10.2.4 Alvállalkozó Csatlakozó Szervezet általi bevonásának szabályai

A Csatlakozó Szervezet a Szolgáltatás igénybevételéhez vagy a csatlakozás kialakításához alvállalkozó bevonására jogosult. A Csatlakozó Szervezet az alvállalkozók tekintetében

- a) az alvállalkozó(k) teljesítéséért mind minőségi követelmények, mind határidők tekintetében úgy felel, mintha a csatlakoztatást teljes egészében az Csatlakozó Szervezet maga végezte volna el,
- b) a bevont alvállalkozói tevékenységét, termékeit saját tevékenységére vonatkozó minőségbiztosítási szabványok szerint köteles ellenőrizni,
- c) az Csatlakozó Szervezet gondoskodik róla, hogy alvállalkozója a vállalt üzleti titoktartásnak megfelelően tevékenykedik,
- d) az Csatlakozó Szervezet kötelezettséget vállal arra, hogy az alvállalkozója minden esetben betartja a Szolgáltató belső szabályzataiban rá vonatkozó biztonsági követelményeket.

11. FELELŐSSÉGI KÉRDÉSEK

Felek rögzítik, hogy

- a) felelősek az általuk nyújtott tevékenység megfelelő színvonaláért és teljeskörűségéért, így felelősek minden olyan hiányosságért, kárért, amely abból ered, hogy feladataikat gondatlanul, hiányosan teljesítik;
- b) felelnek azért, hogy tevékenységük során betartják a tevékenységre irányadó jogszabályokat, szervezeti és egyéb előírásokat, ide értve a Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzatban foglaltakat;
- c) kölcsönösen együttműködnek, a jóhiszeműség és tisztesség alapelvét, valamint egymás érdekeit kölcsönösen figyelembe véve járnak el;
- d) kárenyhítési kötelezettség terheli a Szolgáltatásban érintett valamennyi résztvevőt.

11.1 A Szolgáltató felelőssége

11.1.1 A Szolgáltató felelősségének általános szabályai

A Szolgáltató vagyoni és nem vagyoni felelőssége az Csatlakozó Szervezet felé a Ptk. vonatkozó szabályai szerint áll fenn.

A Szolgáltató naplózza tevékenységeit, védi a naplóbejegyzések sértetlenségét és hitelességét, valamint hosszú távon megőrzi (archiválja) azokat. A naplóadatokat a Szolgáltató felhasználhatja a vagyoni felelősségre vonhatóság, az általa okozott károkkal kapcsolatos saját felelősség, illetve a neki okozott károkért járó kártérítés megállapíthatósága, dokumentálása és bizonyíthatósága érdekében.

11.1.2 Felelősség kizárása, a Szolgáltató egyes jogai

Szolgáltató jogosult a Szolgáltatás igénybevételét korlátozni/megtagadni azon Csatlakozó Szervezetek vonatkozásában, akik a Szolgáltató hálózatának rendeltésszerű működését veszélyeztetik.

Szolgáltató köteles a Felügyelet vonatkozó döntése alapján a KKSZB-n nyújtott szolgáltatás nyújtásának felfüggesztésére vagy a csatlakozott szerv csatlakozásának szüneteltetésére. A felfüggesztés vagy szüneteltetés csak a jogsértő állapot megszüntetését követően szüntethető meg.

A Szolgáltató kizárja felelősségét az alábbi esetkörökben:

- a) minden olyan esetben, ha az Csatlakozó Szervezet nem szakszerű, illetve nem rendeltésszerű beavatkozására vezethető vissza a Szolgáltatással kapcsolatos hibajelenség;
- b) vis maior esetén;
- c) előzetesen bejelentett szüneteltelési időtartam alatti szolgáltatás kiesés esetén fellépő károkért;

- d) ha egyes, KKSZB KEÜSZ útján továbbított információk a Szolgáltatónak fel nem róható okból elvesznek vagy késedelmet szenvednek. Különösen ilyen eset a Szolgáltatóhoz vezető adatátviteli (internet) hálózat túlterhelődése, elérhetetlensége, vagy a Csatlakozó Szervezet informatikai rendszerének hibás működése;
- e) az Csatlakozó Szervezet meghatározott kötelezettségeinek megszegéséből eredő károkért;
- f) az Csatlakozó Szervezet együttműködésének elmaradásából eredő károkért.

11.2 A Csatlakozó Szervezet felelőssége

Amennyiben a Csatlakozó Szervezet jelen ÁSZF-ben megfogalmazott kötelességeinek elmulasztásával, be nem tartásával kárt okoz, az ebből eredő kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

Ezen felelőssége keretében a Csatlakozó Szervezet felel minden olyan kárért, amelyet a képviselőjében eljáró személyek más Csatlakozó Szervezetnek vagy harmadik személynek okoznak azzal, hogy feladataikat nem a Csatlakozási megállapodásban, a jelen ÁSZF-ben, valamint az annak mellékletét képező Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzatban meghatározottak szerint látják el.

Továbbá a Csatlakozó Szervezet felel azért, hogy az általa a KKSZB-n nyújtott szolgáltatások teljes mértékben megfeleljenek a mindenkor hatályos jogszabályi követelményeknek.

A Csatlakozó Szervezet felel a szolgáltatás-elérési jogosultsághoz igényelt autentikációs tokenek biztonságáért annak érdekében, hogy annak használatára nem jogosult harmadik fél azt ne ismerhesse meg.

A Csatlakozó Szervezet felel a Szolgáltatásban az ő megbízásából közreműködő harmadik fél által nyújtott szolgáltatás kiesése miatt.

A Csatlakozó Szervezet felel az általa adott téves információkból adódó károk, következmények esetében.

Csatlakozó Szervezet késedelem nélkül köteles a valóságnak megfelelően írásban tájékoztatni a Szolgáltatót az igénybevétel szempontjából jelentős körülményekről, tényekről, adatokról, illetve azok változásáról.

Az Csatlakozó Szervezet büntetőjogi felelősség terheli a rendszer bizonyítható manipulálásának kísérletéért vagy szándékos károkozásért.

11.3 Vis maior

Jelen Szolgáltatással kapcsolatos jogviszonyban vis maiornak minősül minden olyan, a Felek érdekkörén és ellenőrzésén kívülálló, a Szolgáltatás igénybevétele során bekövetkező, előre nem látható esemény, amely a Felek által elháríthatatlan, és a Szolgáltatás igénybevitelét akadályozza, vagy megghiúsítja.

A Felek mentesülnek szerződésszegésük jogkövetkezményei alól, ha a szerződésszegés vis maior miatt következett be. A mentesülés olyan mértékű, amilyen mértékben a vis maior esemény az érintett Felet gátolja a kötelezettségei teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó esemény hatása fennáll.

Felek a vis maior körülményekről egymást haladéktalanul, de legkésőbb 3 napon belül értesítik.

A Szolgáltató vis maior esetén haladéktalanul megteszi a szolgáltatásnyújtás zavartalansága érdekében, illetve az eset körülményeihez mérten szükséges kármegeelőző vagy kárelhárító intézkedéseket, és az ehhez rendelt kommunikációs csatornákon tájékoztatja az érintetteket a rendkívüli helyzetről, annak a Szolgáltatás elérhetőségében okozott hatásairól és arról, hogy előre

láthatóan mikor lesz képes a Szolgáltatás elérhetőségét a rendelkezésre állásra meghatározottak szerint biztosítani.

12. TECHNIKAI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS, TÁMOGATÁS, A HIBABEJELENTÉSEK, KEZELÉSÉNEK RENDJE

12.1 Az Csatlakozó Szervezetek részére nyújtott támogatás, a hibák bejelentésének módja

A Szolgáltatással kapcsolatos kérdést, hibát, panaszt az Csatlakozó Szervezetek jelen ÁSZF 3.2 pontjában meghatározott elérhetőségeken jelenthetik be. A Szolgáltatáshoz kapcsolódóan a Szolgáltató nem nyújt személyes ügyfélszolgálati szolgáltatást.

Ha a Szolgáltató az ÁSZF szerint vállalt feltételeket nem biztosítja, az Csatlakozó Szervezet bejelentése alapján a hibát határidőben nem javítja ki, vagy a bejelentést elutasítja, az Csatlakozó Szervezet a Felügyeletnél tehet panaszt, amelynek elérhetősége jelen ÁSZF 3.4 pontjában található.

12.2 A hibabejelentések és szakmai megkeresések kezelésének rendje

A Szolgáltatással kapcsolatos kérdéseket, kifogásokat és hibabejelentéseket a Szolgáltató, az erre rendelt elektronikus kommunikációs csatornákon fogadja. A Szolgáltató a válaszadáshoz szükséges információk megadását kérheti a bejelentőtől.

Amennyiben a választ a bejelentő nem tartja kielégítőnek, vagy az alapján nem sikerül a Szolgáltató bevonásával rendezni a felmerült vitát, akkor a bejelentő az ÁSZF pontjában foglaltak szerint peres útra terelheti az ügyet.

A KKSZB-hez Csatlakozó Szervezetek jogosultak hibabejelentésre. A hibabejelentést email-en vagy telefonon lehet megtenni, a hibabejelentésnek tartalmaznia kell a következőket:

- Szolgáltató Szervezet neve
- Kapcsolódó fél neve
- Hibabejelentés időpontja (a hiba beérkezésének időpontja)
- Hiba jellege
- Hibakategória besorolás

A hibakategória besorolást az alábbi táblázat tartalmazza:

Prioritás	Definíció
Kritikus	A Szolgáltatás kiesése vagy működési zavara kritikus hatással van az „üzleti folyamatokra”, az elhárítás nem tűr halasztást
Sürgős	A Szolgáltatás kiesése vagy működési zavara kapcsán az alap üzleti folyamatok sérülnek, de a Szolgáltatás kiesés vagy szolgáltatási szint csökkenés, előre meghatározott ideig tolerálható.
Normál	A Szolgáltatás kiesése vagy működési zavara az alap „üzleti folyamatokra” nincs hatással.

Amennyiben a Csatlakozó Szervezet oldalán jelentkezik a hiba, akkor a hibabejelentést nem a Szolgáltató felé kell elindítani, hanem a Csatlakozó Szervezet felé.

Amennyiben a Szolgáltató a bejelentett hibával nem ért egyet, a megfelelő indoklás mellett visszautasíthatja.

A bejelentett hibák minden esetben a Szolgáltató által erre a célra használt rendszerében kerülnek rögzítésre. A Szolgáltató köteles a KKSZB Szolgáltatás keretében Szolgáltatási Szint Megállapodást - a hibára való reagálásra és elhárításra vonatkozó vállalt határidőt – (továbbiakban SLA-t) meghatározni. Kivételt képeznek ez alól a vállalat alól azon – a Szolgáltató érdekkörén kívül eső, főképp az infrastruktúra problémáira visszavezethető – hibajavítások, melyekre a Szolgáltató a tevékenységéből adódóan nincs hatással.

A garantált válaszidők, a garantált hibaelhárítási idő számítása szempontjából a hibabejelentés időpontja a meghatározó.

A hibabejelentés beérkezését, illetve fogadását a Szolgáltató e-mail üzenetben visszaigazolni köteles. A Csatlakozó Szervezet köteles a telefonon történt hibabejelentést a Szolgáltató számára e-mail üzenetben is megerősíteni.

Hibajavítás elhárítása SLA: 99%.

A Szolgáltató köteles a kritikus hiba esetén a KKSZB Szolgáltatás tekintetében 7x24 órás rendelkezésre állási időben - azonnal, a nem kritikus hibák javítását 5x8 órás (munkanapokon 9:00 és 17:00 óra közötti) rendelkezésre állási időben a bejelentést követő munkanapon megkezdeni. A Szolgáltató szintén köteles a hibajavítást - felmerülő összes hiba tekintetében - a hiba megszűnéséig folyamatosan végezni és a Szolgáltató által vállalt SLA-ban rögzítetteknek megfelelő %-ban - a lehető leghamarabb - elhárítani.

A Szolgáltató tervezett és rendkívüli karbantartást végezhet. A tervezett karbantartás ideje nem számít bele a rendelkezésre állás idejébe. A tervezett karbantartás célja a nyújtott szolgáltatáshoz szükséges erőforrások és az infrastruktúra funkcionalitásának megtartása.

12.3 Csatlakozó Szervezetek által igénybe vehető technikai segítségnyújtás

A Csatlakozó Szervezet a Szolgáltatással összefüggő műszaki, technikai jellegű kérdésekben jelen ÁSZF 3.2 pontjában megjelölt elérhetőségeken fordulhatnak a Szolgáltatóhoz.

12.4 A jogviták esetén követendő eljárás

A szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatás igénybevételéből eredő jogvitákat mindenkor megkísérlik békés úton, tárgyalással rendezni.

Jogvita esetén a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény mindenkor hatályos rendelkezései szerint illetékes bíróság jár el.

A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv, az E-ügyintézési tv., illetve az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseire.

A jelen ÁSZF-ben szereplő kifejezéseket és jogintézményeket a jelen ÁSZF 2. pontjában foglaltak szerint, az ott nem szereplő fogalmakat a magyar nyelv szabályai és a szavak általánosan elfogadott mindennapi jelentése szerint, valamint a magyar jogszabályok alapján kell értelmezni.

13. ADATVÉDELEM, ADATKEZELÉS, TITOKTARTÁS

13.1 Adatvédelem

A Szolgáltató és a szolgáltatást igénybevevő Csatlakozó Szervezet, a Szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos, valamint a Szolgáltatás során tudomására jutott adatokat az Info tv.-ben, valamint az E-ügyintézési tv.-ben foglaltaknak megfelelően kezeli.

A Szolgáltató az adatok védelme során az Info tv. 7. §-ban, valamint az Eüvhr. 67. § foglalt adatkezelési követelményeknek megfelelően jár el.

13.2 Adatkezelés

13.2.1 Általános rendelkezések

A Szolgáltatás igénybevételének előfeltétele, hogy a Csatlakozó Szervezet a Szolgáltató ÁSZF-jét megismerje és elfogadja.

A Szolgáltatás nyújtása során személyes adatok védelme technikai és személyi intézkedések, valamint fizikai és informatikai megoldások támogatásával valósul meg.

A Szolgáltató gondoskodik az általa kezelt személyes adatok védelméről, működése és szabályzatai megfelelnek az Info tv. rendelkezéseinek, valamint az európai uniós adatvédelmi szabályoknak. Szolgáltató a szolgáltatás nyújtása során az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

A Szolgáltatónak úgy kell megválasztania és minden esetben oly módon kell üzemeltetnie a Szolgáltatás nyújtása során alkalmazott eszközöket, hogy személyes adatok kezelésére csak akkor kerüljön sor, ha ez a szolgáltatás nyújtásához és az E-ügyintézési tv.-ben meghatározott egyéb célok teljesüléséhez feltétlenül szükséges, azonban ebben az esetben is csak a szükséges mértékben és ideig.

Az E-ügyintézési tv. értelmében a Szolgáltató a Szolgáltatás nyújtása céljából kezelheti azon személyes adatokat, amelyek a Szolgáltatás nyújtásához technikailag elengedhetetlenül szükségesek. Ezen célból kezelt adatokat haladéktalanul törölni kell, ha az adatkezelési cél megszűnt.

Ahol a Szolgáltatás keretében adatfeldolgozás valósul meg, a Szolgáltató és Csatlakozó Szervezet az Info tv. alapján külön megállapodást köt adatfeldolgozás vonatkozásában.

A Szolgáltató a KKSZB KEÜSZ nyújtása során személyes adatokkal összefüggésben a Szolgáltató és Csatlakozó Szervezet között létrejött adatfeldolgozói megállapodás alapján, annak megfelelően a Csatlakozó Szervezet adatfeldolgozójaként végez – személyes adatok kezelésével kapcsolatos – technikai műveleteket.

A Szolgáltató a KKSZB KEÜSZ automatikus információátadás biztonságos feltételeit biztosító szolgáltatása keretében továbbított személyes adatokat nem ismeri meg, azokat „zárt borítékként” továbbítja. Az információátadási műveletek naplózása során sem valósul meg az üzenetek tartalmának Szolgáltató általi tárolása. Az automatikus információátadás keretében a Szolgáltató által továbbított információk – ide értve a személyes adatokat is – az információ átadását követően haladéktalanul törlésre kerülnek, azokat a sikeres továbbításig a Szolgáltató kizárólag átmeneti jelleggel tárolja.

Szolgáltató minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz a KKSZB KEÜSZ útján továbbított információk elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

Szolgáltató biztosítja továbbá a Szolgáltatás keretében és a Csatlakozó Szervezetek által nyújtott szolgáltatás) keretében megvalósuló valamennyi művelet naplózását. A naplózási adatokat a Szolgáltató a jogszabályi előírásoknak megfelelően megőrzi, azokat a megőrzési kötelezettség lejártával törli. A Szolgáltató a naplónyilvántartásban szereplő adatokat történeti nyilvántartásban kezeli. A naplónyilvántartás az információátadás keretében továbbított üzenet információtartalmát nem tartalmazza.

13.2.2 A Szolgáltató Információátadási szolgáltatás keretében ellátott adatkezelési feladatai
Szolgáltató az információátadási szolgáltatás keretében a Csatlakozó Szervek által a Szolgáltatáson keresztül zajló információátadásban tanúsítvány alapú titkosított adatforgalmat biztosít, a Szolgáltatás igénybevételével továbbított üzenetek tartalmát, a továbbított információkat nem ismeri meg, azokat kizárólag továbbítja.

13.2.3 A Szolgáltató Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartáshoz kapcsolódó adatkezelési tevékenysége

Szolgáltató a Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartásban kezeli a Csatlakozó Szervezetek képviselőinek, valamint a Szolgáltató, Szolgáltatással kapcsolatos, jogosultsághoz kötött feladatokat ellátó alkalmazottainak személyes adatait az E-ügyintézési tv. és az Eüvhr. releváns rendelkezései alapján, az ott meghatározott körben.

A Szolgáltató a Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartásban történő műveletekről naplónyilvántartást vezet.

A Szolgáltató a Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartásban kizárólag a Szolgáltatás igénybevételéhez, az azonosításhoz, valamint a szerződéskötéshez szükséges információkat tárolja.

A Szolgáltató kizárólag olyan esetben adja át harmadik félnek Csatlakozó Szervezet adatait, ha ezt jogszabály előírja, vagy ha az Csatlakozó Szervezet ehhez írásban hozzájárult.

A Szolgáltatásokkal kapcsolatban tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy a szerverhez való közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férhetnek hozzá.

13.2.4 A Szolgáltató Szolgáltatás-katalógushoz kapcsolódó adatkezelési feladatai

Szolgáltató a Szolgáltatás-katalógusban vezeti a Szolgáltatáshoz Csatlakozó Szervezetek elektronikusan nyújtott szolgáltatásainak információátadási leírásait és az azok igénybevételére vonatkozó technikai információkat. A Szolgáltatás-katalógus személyes adatokat nem tartalmaz.

13.3 Titoktartás

A Szolgáltató a tudomására jutott üzleti titkokat kizárólag a Szolgáltatás nyújtásához szükséges mértékben ismeri meg és használja fel, és a tudomására jutott bármilyen üzleti titkok megismerését harmadik személyek részére – törvény eltérő rendelkezésének hiányában – nem teszi lehetővé.

Nem minősül az üzleti titokvédelmi kötelezettségek sérelmének

- a) az olyan adatok, tények és információk megismerésének lehetővé tétele, amelyek nyilvánosak, vagy amelyek nyilvánosságát jogszabály írja elő, vagy amelyet a másik Fél hozzájárulásával már nyilvánosságra hoztak,

- b) az üzleti titok jogszabály, hatósági határozat vagy bírósági ítélet kötelezése alapján a másik Fél egyidejű értesítése mellett történő átadása,
- c) jogszabályi feltételek fennállása és erre irányuló megkeresés alapján az üzleti titok megismerésére feljogosított szervezet részére történő átadása.

A jelen pontban meghatározott kötelezettségek a Szolgáltató és a Csatlakozó Szervezet alkalmazottjait és megbízottjait a Felekkel azonos módon terhelik.

A jelen pont alkalmazásában üzleti titoknak minősül minden, a Szolgáltatás nyújtásával kapcsolatosan végzett tevékenység során az egyik szerződő Féllel összefüggésben a másik Fél tudomására jutó, illetve birtokukba került minden információ, know-how, szabadalmaztatott eljárás, dokumentum, adat és rajz, melyet az érintett Fél nem minősített kifejezetten nyilvánosnak.

Mellékletek

1. Csatlakozási és Szolgáltatási Szabályzat